

**ENEFIT KAEVANDUSED AS
LOGISTIKA**

Kinnitatud

/allkirjastatud digitaalselt/
Meelis Goldberg
juhatuse liige

Veoeskiri

Sisukord

1. ÜLDSÄTTED	3
1.1. Veoeskirja reguleerimisala	3
1.2. Kasutatavad mõisted	3
2. KAUBAVEO ÜLDISED TINGIMUSED	3
2.1. Üldsätted	3
2.2. Vedude korraldamine	3
2.3. Kauba veoks vastuvõtmine	4
2.4. Kauba väljastamine	4
2.5. Vagunite ja konteinerite plommimine	4
2.6. Saatekirjade täitmine	4
2.7. Deklareeritud väärtusega kaupade vedu	4
2.8. Loomuliku kao normid	4
2.9. Vagunite etteandmise-äratoomise korraldamine	4
2.10. Kaupade kohaletoimetamise tähtaeg	5
2.11. Kaubavagunite ja jaamateede kasutusaja ja –tasu arvestamine	5
2.12. Kaupade laadimise ja kinnitamise tehnilised tingimused	5
3. ERINEVATE KAUBALIIKIDE VEOTINGIMUSED	5
3.1. Ohtlike kaupade vedu	5
3.2. Kaubavagunid	6
4. TASU MÄÄRAMISE, KEHTESTAMISE JA MUUTMISE KORD	6
5. KAEBUSE MENETLEMISE KORD	7
Lisa 1	9

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Veoeskirja reguleerimisala

- 1.1.1. Enefit Kaevandused AS-i veoeskiri (edaspidi Veoeskiri) kehtestab raudteeseadusest ning teistest käesoleva eeskirja lisas nimetatud dokumentidest ja normatiivaktidest lähtuvalt veotingimused raudtee kaubaveol.
- 1.1.2. AS Eesti Raudtee raudteefrastruuktuuri kasutamine kaubaveol reguleeritakse eraldi kokkulepetega.
- 1.1.3. Veoeskiri ja selle muudatused jõustuvad raudteeseaduse §-s 65 sätestatud korras.

1.2. Kasutatavad mõisted

- 1.2.1. **Raudtee kaubavedu** on kaupade vedamine veoteenuse lepingu alusel rongiga (veduri ja vagunitega) raudteefrastruuktuuril.
- 1.2.2. **Raudteefrastruuktur** on raudtee ning selle majandamiseks vajalikud hooned ja rajatised, mis on raudteega ehituslikult või sihtotstarbeliselt seotud.
- 1.2.3. **Klient** on füüsiline või juriidiline isik, kellega on sõlmitud veoteenuse leping, kes tellib ja maksab teenust kinni.
- 1.2.4. **Raudteeveerem** on vedurid, vagunid, mootorrongid, dresiinid, teeremondimasinad, kraanad ja muud raudteel liiklemiseks ehitatud veovahendid, masinad ja mehhanismid.
- 1.2.5. **Rong** on kokkuhaagitud veeremiüksus, mis koosneb vagunitest ja ühest või mitmest vedurist või mootorvagunist.
- 1.2.6. Teised kasutatavad mõisted on toodud nendes dokumentides, millele on viidatud käesolevas veoeskirjas.

2. KAUBAVEO ÜLDISED TINGIMUSED

2.1. Üldsätted

- 2.1.1. Kui raudteeveondusega seotud küsimused ei ole reguleeritud Eesti Vabariigi õigusaktidega, riikide vaheliste või raudtee-ettevõtjate vaheliste lepingute, protokollide, kokkulepetega või käesoleva veoeskirjaga, siis juhindutakse kulgteedel kehtivatest erieeskirjadest.
- 2.1.2. Enefit Kaevandused AS-i veotingimusi puudutavate aktide, lepingute, protokollide ja kokkulepete loend on toodud käesoleva veoeskirja lisas. Loendis nimetatud dokumendid on kliendile ning Enefit Kaevandused AS-i kohustuslikeks dokumentideks.

2.2. Vedude korraldamine

- 2.2.1. Põhiliseks veetavaks kaubaks on põlevkivi, mis toimetatakse selle kaevandamise kohast tarbijani. Põlevkivi kaevandamise kohaks on Estonia kaevandus ja Narva karjäär, põhitarbija on Enefit Energiatootmine AS.
- 2.2.2. Samuti veetavaks kaubaks on killustik ja aheraine ja muud veod.
- 2.2.3. Kaupade vedu raudteel teostatakse kinnitatud veoplaani ja tellimuse alusel.

2.3. Kauba veoks vastuvõtmine

2.3.1. Kaubad võetakse veosaatjalt veoks vastu kooskõlas käesoleva veoeskirja ja teiste antud kauba vedu reguleerivate eeskirjadega.

2.4. Kauba väljastamine

2.4.1. Kaup väljastatakse kliendile vastavalt kehtivatele lepingutele.

2.5. Vagunite ja konteinerite plommimine

2.5.1. Tinaplommid

- Kui vaguni plommib saatja, siis peavad plommidel olema järgmised selged tähised:
 - 1) Lähtejaama nimetus (vajaduse korral nimelühend) ja lähteraudtee nimelühend;
 - 2) Kontrollmärk;
 - 3) Saatja lühendnimetus.

2.5.2. Plommsulgurid

- Kui vagunitele pannakse mitu plommsulgurit, siis peab igal sulgul olema erinev kontrollmärk.

2.6. Saatekirjade täitmine

2.6.1. Riigisisesed veod vormistatakse kohaliku veo saatekirjaga (KS) või elektroonilise kohaliku veo saatekirjaga (E-KS). KS ja E-KS saatekirjade vorm ja nende täitmise kord kehtestatakse Eesti Raudtee AS-i poolt.

2.6.2. Sisesed veod oma raudteeinfrastruktuuril vormistatakse saatelehega Enefit Kaevanduse AS-i poolt kinnitatud vormis.

2.7. Deklareeritud väärtusega kaupade vedu

2.7.1. Kaubasaatja võib avaldada saatekirjas kauba väärtuse ka juhul, kui eeskirjades ei ole kehtestatud kohustuslikku kauba väärtuse avaldamise nõuet.

2.8. Loomuliku kao normid

2.8.1. Puudujäägiks ei loeta eeskirjades sätestatud kauba koguse vähenemist nende loomulike omaduste tõttu.

2.9. Vagunite etteandmise-äratoomise korraldamine

2.9.1. Harutee kasutamise reguleerimiseks sõlmitakse veoteenuse leping, kus kirjeldatakse vagunite etteandmise-äratoomise, infrastruktuuri kasutamise ja manöövritöö (edaspidi veoteenuse leping).

2.9.2. Veoteenuse leping koostatakse arvestades liitumisjaama ja harutee(de) töötehnooloogiat, vajadusel lähtudes ühtsest tehnoloogilisest protsessist.

2.9.3. Veoteenuse lepinguga kehtestatakse vagunite etteandmise-äratoomise kord, samuti poolte vahelised suhted, õigused, kohustused ja vastutus infrastruktuuri, vagunite ning veoste korras- ja alalhoiu eest.

2.9.4. Vagunite etteandmine haruteele ja nende üleandmine kliendile kinnitatakse poolte esindajate allkirjadega või elektroonse märkega üleandedokumentidel. Vagunite

etteandmisest-äratoomisest etteteatamine toimub sidevahendite teel vahetatavate teadete, veoplaani või kokkulepitud aja intervalli järgi.

2.10. Kaupade kohaletoimetamise tähtaeg

2.10.1. Veolepingu täitmise tähtaeg sätestatakse eeskirjades.

2.11. Kaubavagunite ja jaamateede kasutusaja ja –tasu arvestamine

2.11.1. Kaubavagunite, jaamateede kasutusaja ja –tasu ning valveteenuse aja ja tasu arvestamise kord, rongi mahajätmise kord, ning sellega kaasnevate lisatasude arvestamine, ümberadresseerimise tasu ja muid tasusid arvestatakse lähtudes Enefit Kaevandused AS ja AS Eesti Raudtee vahelise infrastruktuuri kasutamise lepingu tingimustest.

2.12. Kaupade laadimise ja kinnitamise tehnilised tingimused

2.12.1. Kaupade laadimisel ja kinnitamisel ning mahalaadimisel juhindutakse käesoleva eeskirja lisas nimetatud dokumentidest.

3. ERINEVATE KAUBALIIKIDE VEOTINGIMUSED

3.1. Ohtlike kaupade vedu

3.1.1. Ohtlike kaupade vedu toimub vastavuses kehtivate riiklike õigusaktidega.

3.1.2. Põhiliste ohtlike kaupade ohukaardid on toodud väljaandes "Ohukaardid" (Moskva, 2015)).

3.1.3. Klient, kelle tegevuse hulka kuulub ohtliku kauba raudteevedu või sellega seotud ohtliku kauba raudteeveo tellimine, ohtlike kaupade pakkimine, laadimine või mahalaadimine, ohtlike kaupadega vagunite töötlemine, peab määrama ohutusnõuniku, kes vastutab sellise tegevusega inimestele, varale või keskkonnale kaasnevate ohtude ärahoidmise eest ja tunneb ohutust tagavaid tegevusi ja protseduure. Ohutusnõunik peab olema läbinud ohutusnõuniku koolituskursuse ohtlike veoste valdkonnas taseme- või täienduskoolituse kogemust omavas õppeasutuses ja sooritanud eksami ning saanud sellekohase tunnistuse (vt Kemikaaliseadus §13). Klient peab informeerima Enefit Kaevandused AS-i oma ohutusnõunikust.

3.1.4. Klient ja Enefit Kaevandused AS koolitavad oma töötajaid, kes teostavad ohtlike kaupade klassifitseerimist, pakkimist, markeerimist, vajalike dokumentide ettevalmistamist, veoks üleandmist-vastuvõtmist, vedu, laadimist-tühjendamist või on muul viisil seotud ohtlike kaupade veoga.

3.1.5. Kliendil peavad olema vastavad vahendid ohtlike kaupade neutraliseerimiseks, kogumiseks, ümberpumpamiseks sõltuvalt veoste mahust. Samuti peab kliendil olema koolitatud personal päästetööde teostamiseks, avarii tagajärgede likvideerimiseks.

3.1.6. Klient ja Enefit Kaevandused AS on kohustatud:

- teostama ohtlike kaupade laadimisvahendite sertifitseerimist ja teostama nende perioodilist kontrolli;
- tagama ohtlike veoste töötlemiseks kasutatava varustuse märkimise.

3.1.7. Ohtliku kauba saatja on lisaks võlaõigusseaduse § 777 sätestatule kohustatud:

- andma veoks üle ainult kaupa, mille vedu on lubatud;
- klassifitseerima ohtliku kauba;
- pakkima ja tähistama ohtliku kauba vastavalt kehtivatele eeskirjadele;
- heastama oma tegevusest/tegevusetusest/hooletusest tulenevalt põhjustatud varalise ja/või mittevvaralise kahju.

3.1.8. Kui Enefit Kaevandused AS kliendilt kauba vastuvõtmisel tuvastas, et kauba nimetus ei vasta saatelehele, kaup on ohtlik ning see võib ohustada inimeste elu, tervist, keskkonda või põhjustada muud kahju, on Enefit Kaevandused AS-il järgmised õigused:

- tagastada kaup saatjale;
- mahalaadida kaup lattu või vajadusel korraldada selle hävitamine, neutraliseerimine, ilma selle väärtuse hüvitamise kohustuseta;
- sisse nõuda kaubasaatja poolt väljaminekud kauba veoteenuste eest ja tekitatud kahju hüvitamist;

3.1.9. Klient on kohustatud:

- ohtlike kaupade käitlemisel rakendama vajalikke abinõusid nendest tuleneda võiva kahju vältimiseks, arvestades ohtliku kauba kogust ja ohtlikkust;
- pidama käideldavate ohtlike kemikaalide arvestust;
- teavitama Kemikaalide Teabekeskust teavitamisele kuuluvatest kemikaalidest;
- täitma muid Europa Parlamendi ja EL Nõukogu määruses 304/2003, muudes asjakohastes ühenduse õigusaktides ning Kemikaaliseadusega ette nähtud kohustusi.

3.2. Kaubavagunid

3.2.1. Veoks kasutusel on Enefit Kaevandused AS-i kaubavagunid, renditud kaubavagunid või kliendi kaubavagunid

3.2.2. Keelatud tehniliselt mittekorras kaubavagunitega vedu

3.2.3. Kaubavagunitega veod:

- vedu tsisternides. Tsisterni võib vedada tsisternidest koosneva rongi koosseisus ja tavalise kaubarongi koosseisus, järgides tehnokasutuseeskirja, tegevuseeskirja, veoeeskirja Enefit Kaevandused AS-is kehtestatud normdokumentide nõudeid;
- lahtisel veeremil kaupade vedu. Kaubasaatja valib lahtise veeremi liigi sõltuvalt veetavast kaubast, peale- ja mahalaadimise tingimustest ning laadimisseadmete ja -mehhanismide olemasolust.

4. TASU MÄÄRAMISE, KEHTESTAMISE JA MUUTMISE KORD

4.1. Kaubaveomaksete tasumäärad ning nende arvestamise kord määratakse lähtudes raudteeveoalastest kokkulepetest ja tariifikokkulepetest ja nendes toodud tasumääradest ja määrade arvestamise põhimõtetest ning Enefit Kaevandused AS-i tariifipoliitikast, mis kinnitatakse kord aastas Enefit Kaevandused AS-i juhatuse poolt.

4.2. Tariifi arvutamine põhineb mõistlike kulude meetodil. Majanduslikult mõistlike kulude arvutamine toimub majandusaastaks iga veoliigi kohta. Arvestus toimub kuluelementide

prognoosimise teel, võttes arvesse materjali- ja tööjõukulude iga-aastast optimeerimist. Veose veotariifid ja vastavalt sellele hinnakiri kehtestab ja kiidab heaks Enefit Kaevandused AS-i juhatus jooksvaks majandusaastaks.

- 4.3. Punktis 4.1. sätestatud korrast erinevad kaubaveomaksete tasumäärad ja nende arvestamise kord fikseeritakse veoteenuse lepingus.
- 4.4. Veoteenuse lepingu tasumäärad on konfidentsiaalsed ja avaldamisele ei kuulu.
- 4.5. Iga kliendiga lepitakse kaubaveotasu eraldi kokku, juhul kui Enefit Kaevandused AS-i poolt kaubaveotasu või lisamaksude määrad muutuvad, teavitatakse sellest ka Enefit Kaevandused AS-i klienti 1 kuu enne nende jõustumist.

5. KAEBUSE MENETLEMISE KORD

- 5.1. Kõik vaidlused lahendatakse eelkõige Poolte esindajate vahel läbirääkimise teel.
- 5.2. Kaebusele peavad olema märgitud vaidluse sisu ja selgelt väljendatud nõue koos põhjendustega . Peavad olema lisatud kaebuse nõuet tõendavad dokumendid ja asitõendid.
- 5.3. Kaebuse võib esitada 10 päeva jooksul toimingut või tehingu tegemise või sündmuse toimumise päevale järgnevat päevast.
- 5.4. Huvitatud poolel on õigus küsida eksperdi arvamust asjas tähtsate ja eriteadmisi nõudvate asjaolude selgitamiseks.. Eksperdi kaasamise kulud kannab antud juhtumi vastutav pool või vastutava poole puudumisel eksperdi kaasanud pool.
- 5.5. Vajadusel pooled võivad moodustada juhtumi asjaolude selgitamiseks komisjoni, mida juhivad Enefit Kaevandused AS-i esindaja. Komisjon koostab juhtunu kohta kirjaliku otsuse. Otsus peab sisaldama uuringute üksikasjalikku kirjeldust, tehtud järeldusi ja põhjendusi, millele kirjutavad alla kõik kehtestatud tähtajal.
- 5.6. Tõendiks kaebuse lahendamisel on igasugune teave, mis on kaubavedusid reguleerivates õigusaktides sätestatud vormis ja mille alusel tehakse kindlaks poolte nõuded ja vastuväited, põhjendavad asjaolud või nende puudumine, samuti muud asja õigeks lahendamiseks tähtsad asjaolud.
- 5.7. Kaebuse menetlemisel kontrollitakse ja hinnatakse tõendeid, otsustatakse, millised asjaolud on tuvastanud ja asjakohased, millist seadust või õigusakti tuleb asjas kohaldada ja kas kaebus kuulub rahuldamisele. Poole taotlusel võib teha paikvaatlust. Paikvaatluse kohta koostatakse protokoll. Juhtumit puudutavad asitõendid jäetakse poole taotlusel paikvaatluse protokoll koostamiseni toomise võimatuse või ülemääraste kulutuste korral nende asukohta, tagades nende puutumatus.
- 5.8. Kaebuse menetlemisel kontrollitakse ja hinnatakse tõendeid, otsustatakse, millised asjaolud on tuvastanud ja asjakohased, millist seadust või õigusakti tuleb asjas kohaldada ja kas pretensioon kuulub rahuldamisele. Otsus saab olla:
 - 1) täielik rahuldav;
 - 2) osaliselt rahuldav;
 - 3) tagasilükkav.
- 5.9. Otsuste kohta vormistatakse kirjalik vastus.

- 5.9.1. Kui vastus on kaebuse tagasilükkav, täielikult või osaliselt rahuldav peab kaebuse saaja seisukohta vastuses põhjendama. Vastuses märgitakse kaebuse esitaja nõue, lahendamisel tuvastatud asjaolud ja nendest tehtud järeldused, tõendid, millele on rajatud kaebusele vastaja põhjendatud järeldused, samuti õigusaktide sätteid, mida kohaldati.
- 5.10. Poolte kohustused ja õigused:
- 5.10.1. Pooled on kohustatud kasutama oma õigusi heauskselt ja tegema kõik endast oleneva juhtumi kiireks ja õiglaseks lahendamiseks.
- 5.10.2. Pooled kohustuvad kaebuse lahendamiseks mitte kahjustama teise poole lepingust tulenevaid ja seadusejärgseid õigusi ja huve.
- 5.10.3. Pooltel on õigus nõuda kaebuse lahendamise käigus valeandmete esitamise tõttu tekkinud kulude hüvitamist ja otsuse tühistamist.
- 5.10.4. Kaebus rahuldatakse esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 60 päeva jooksul alates kaebuse esitamisest.
- 5.10.5. Enefit Kaevandused AS-i poolt kaebuse nõude suhtes tehtud otsusega mittenõustumisel on selle esitajal õigus pöörduda kohtusse.

Peamised normatiivdokumendid

1. Seadused:
 - 1.1. Raudteeseadus;
 - 1.2. Kemikaaliseadus
 - 1.3. Võlaõigusseadus
2. Valitsuse ja ministeeriumite määrused:
 - 2.1. Raudtee tehnikasutuseeskiri (koos lisadega: Raudtee signalisatsioonijuhend, Raudtee rongiliikluse ja manöövr töö juhend, Ehitusgabariidi rakendamise juhend, Raudteeülesõidu- ja ülekäigukoha ehitamise, korrashoiu ja kasutamise juhend) RTL 1999,127,1773
3. AS Enefit Kaevandused korrad, käskkirjad ja korraldused.
4. AS Eesti Raudtee käskkirjad ja korraldused:
 - 4.1. AS Eesti Raudtee tegevuseeskiri ning tegevuseeskirjas nimetatud dokumentide loetelu
5. Teedeministeeriumi poolt kinnitatud normatiivdokumendid ning SRÜ ja Balti riikide Raudteetranspordi Nõukogu poolt kinnitatud normatiivdokumendid:
 - 5.1. Правила перевозок жидких грузов наливом в вагонах-цистернах и вагонах бункерного типа для перевозки нефтебитума (приложение №14 к протоколу СЖТ СНГ от 22 мая 2009 года №50) (Tsisternvagunites ja naftabituumeni veoks ette nähtud punkertüüpi vagunites vedelkaupade veoeeskiri, Moskva 2009).
 - 5.2. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утверждено МПС РФ 27.05.2003 № ЦМ-943, с изменениями от 23.10.2017) (Vagunites ja konteinerites kaupade laadimise ning kinnitamise tehnilised tingimused, Moskva 2003 (muudatustega 20017))
 - 5.3. Руководящий документ РД 32 ЦВ 094-2010 (ТР-1) Подготовка грузовых вагонов к перевозкам, утверждён распоряжением ОАО «РЖД» от 29.10.2010 (Juhenddokument. Kaubavaguneid vedudeks ette valmistamine)